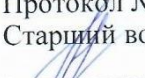



муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 32»

679005, ЕАО, г. Биробиджан, ул. Московская, 13
тел. 8 (42622) 48718 E-mail: mdou_zvezdochka32@mail.ru

ПРИНЯТО
На собрании педагогического совета
Протокол № 3 от «09» 01 2018г.
Старший воспитатель
 Т.П. Масюк

Введено в действие приказом
Заведующего МБДОУ «Детский сад № 32»
№ 16 от «15» 01 2018г.
 /С.В. Столович/



ПОЛОЖЕНИЕ
«О совете родителей»
МБДОУ «Детский сад № 32»

1. Общие положения

- 1.1. «Положение о Совете родителей» (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета родителей в МБДОУ «Детский сад № 32» (далее – ДОУ) и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.
- 1.2. Настоящее Положение утверждается Педагогическим советом ДОУ и вводится в действие приказом Заведующего ДОУ.
- 1.3. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей.
- 1.4. Совет родителей создается решением общего родительского собрания ДОУ в соответствии со ст.29 и 30 Закона «Об образовании в РФ» в редакции от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.
- 1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ДОУ и настоящим Положением.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации ДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса;
- охраны жизни и здоровья обучающихся;
- свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся и их родителей;
- в организации и проведении общесадовских мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3. Функции

3.1. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей), по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в

Учреждении создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей).

3.2. В состав Совета родителей Учреждения входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, по одному - два человека от каждой группы. Представители в Совет родителей Учреждения избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года.

Из своего состава Совет родителей Учреждения избирает председателя, секретаря.

3.3. Совет родителей Учреждения работает в соответствии с разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с заведующим Учреждением.

Осуществление членами Совета родителей Учреждения своих функций производится на безвозмездной основе.

О своей работе совет родителей Учреждения отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

Переписка совета родителей Учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают заведующий Учреждением и председатель Совета родителей Учреждения.

3.4. К компетенции Совета родителей Учреждения относится:

3.4.1. совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников;

3.4.2. защита законных прав и интересов воспитанников;

3.4.3. организация и проведение мероприятий;

3.4.4. организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;

3.4.5. содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения оборудования, игр, игрушек, учебных пособий, подготовки наглядных методических пособий);

3.4.6. координация деятельность Советов родителей по группам;

3.4.7. участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;

3.4.8. контроль организации качества питания воспитанников, медицинского обслуживания, совместно с администрацией Учреждения;

3.4.9. оказание помощи администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;

3.4.10. обсуждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей Учреждения;

3.4.11. принятие участия в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

3.4.12. взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей Учреждения.

4. Права и обязанности

К компетенции Совета родителей Учреждения относится:

4.1. совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников;

4.2. защита законных прав и интересов воспитанников;

4.3. организация и проведение мероприятий;

4.4. организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;

- 4.5. содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения оборудования, игр, игрушек, учебных пособий, подготовки наглядных методических пособий);
- 4.6. координация деятельности Советов родителей по группам;
- 4.7. участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- 4.8. контроль организации качества питания воспитанников, медицинского обслуживания, совместно с администрацией Учреждения;
- 4.9. оказание помощи администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;
- 4.10. обсуждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей Учреждения;
- 4.11. принятие участия в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- 4.12. взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей Учреждения.

5. Члены совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение, участвовать в заседаниях совета;
- защищать интересы воспитанников дошкольного образовательного учреждения, их родителей;
- доводить информацию о решениях совета до органов общественного управления в учреждении;
- принимать активное участие в мероприятиях;
- пропагандировать среди родителей основные направления деятельности муниципальной системы дошкольного образования;
- пропагандировать положительный опыт воспитания детей в семье и детском саду;
- взаимодействовать с другими социальными институтами;
- знать и соблюдать законодательство в области образования, семейного воспитания.

6. Делопроизводство.

1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный Советом родителей.
2. Каждый протокол подписывается председателем Совета родителей и секретарем.
3. Протоколы хранятся в делах ДООУ в течение пяти лет.

Прошнуровано и пронумеровано,
скреплено печатью 3 листа
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 32»
С.В. Столович



- 12/1